



COMUNE DI NOVIGLIO
Città Metropolitana di Milano
Partita IVA 04143420158 – C.F.80121990156

Piazza Roma 1 – CAP 20082 - ☎ 029006066/76 - **Fax** 029006282
Email scuola@comune.noviglio.mi.it

SETTORE SERVIZI SCOLASTICI

PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 D.LGS. 50/2016,
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO
DEI CENTRI ESTIVI DIURNI PER MINORI – ANNI 2022

BANDO DI GARA

CIG: Z7E35D4484

ENTE APPALTANTE

Comune di Noviglio (MI) Piazza Roma n. 1 – 20082 Noviglio (MI) tel. 02/90060.66 – fax. 02/90062.82.

PROCEDURA AGGIUDICAZIONE: Procedura Aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016.

L'Amministrazione Comunale di Noviglio in esecuzione della determina n. 31 del 5 aprile 2022

RENDE NOTO

che la gara sarà espletata nella forma della procedura aperta, in conformità dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, e aggiudicata in applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del suddetto Decreto Legislativo. per l'assegnazione dell'appalto relativo al *SERVIZIO DEI CENTRI ESTIVI DIURNI PER MINORI 2022*

La presente procedura aperta viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del Codice dei Contratti. La Stazione Appaltante, Comune di Noviglio, utilizza il Sistema di Regione Lombardia denominato "Sintel", a cui è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet www.arca.regione.lombardia.it.

Per poter presentare l'offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a Sintel così come disciplinato nei "Manuali", accedendo al portale dell'Agenzia Regionale (ARCA) Centrale Regionale Acquisti all'indirizzo internet www.arca.regione.lombardia.it, nell'apposita sezione.

Per specifiche richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk di Arca al numero verde 800.116.738.

Art. 1 - Valore stimato dell'appalto per i tre anni: € 28.571,00 oltre IVA di legge.

Art. 2 – Base di gara al ribasso: € 70.00 (esclusa IVA) a settimana

Art. 3 - Durata dell'appalto: L'appalto avrà la durata pari un anno a decorrere dalla fine delle attività didattiche di giugno 2022 sino all'inizio del nuovo anno scolastico.

CPV: 80410000-1

Responsabile del procedimento è la responsabile dell'area servizi alla persona Dr.ssa Roberta Formenti

Gli atti di gara sono costituiti dal presente bando, dal Capitolato d'appalto e relativi allegati. Tutti i documenti di gara sono disponibili sul sito internet www.comune.noviglio.mi.it - nella Sezione Bandi & Gare e sul sito www.arca.regione.lombardia.it.

Art. 4- Modalità di presentazione della documentazione.

1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, firmate digitalmente dal dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni;

b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;

c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza; la documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

2. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

3. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

4. Le dichiarazioni inerenti al possesso dei requisiti di carattere generale e di capacità potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione sul portale Sintel.

Art. 5- Richiesta di informazioni e chiarimenti

1. Eventuali richieste di informazioni e/o di chiarimenti complementari a quanto indicato nel presente disciplinare e nel capitolato speciale e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere richieste per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura, fino al giorno 2 maggio 2022. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

2. Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate attraverso la funzionalità "**Comunicazioni della procedura**" entro 3 giorni lavorativi antecedenti la data stabilita per la presentazione delle offerte e,

se di utilità generale, verranno contestualmente pubblicate in piattaforma come integrazione alla documentazione di gara.

Art. 6- Sopralluogo

Il sopralluogo è **obbligatorio**, pena l'esclusione, al fine di prendere visione dell'immobile, delle attrezzature presenti e della situazione logistica generale relativa alla gestione del centro e dovrà essere effettuata previo appuntamento telefonico al n. **02.900.60.66/76 int. 5**, nei seguenti giorni ed orari: da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 – alle ore 12,30 entro e non oltre la data del 2 maggio 2022.

La Stazione Appaltante rilascerà apposita dichiarazione dell'avvenuta visita alla struttura che dovrà essere allegata alla documentazione amministrativa.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale del concorrente, come risultante da certificato CCIAA o da soggetto diverso munito di delega, purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi/fornitura.

Art. 7- Cauzioni e garanzie richieste

Per partecipare alla gara è necessaria, a pena di esclusione, la costituzione di una garanzia provvisoria del 2% (due per cento) pari a Euro 571.42 = dell'importo a base d'asta complessivo. Il documento originale attestante la cauzione dovrà essere presentato congiuntamente all'offerta e dovrà avere una durata minima di 180 giorni decorrenti dal giorno fissato per la seduta pubblica di apertura dei plichi contenenti la documentazione di gara.

Prima della firma del documento contrattuale, è necessaria la costituzione di una garanzia definitiva pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, dell'eventuale risarcimento di danno, nonché del rimborso delle somme che l'amministrazione dovesse eventualmente sostenere durante la gestione per fatto dell'appaltatore a causa di inadempimento o cattiva esecuzione del servizio.

La cauzione potrà essere prestata mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata da compagnia autorizzata.

La cauzione rimane vincolata fino alla scadenza del contratto o comunque fino alla risoluzione di eventuali controversie o contestazioni.

L'appaltatore potrà essere obbligato a reintegrare la cauzione di cui l'Amministrazione avesse dovuto valersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto. In caso d'inadempienza la cauzione potrà essere reintegrata d'ufficio a spese dell'appaltatore, prelevandone l'importo del canone d'appalto.

Art. 8 - Pagamento in favore dell'Autorità

Non è previsto, ai sensi della deliberazione dell'ANAC del 09/12/2014, il pagamento di alcun contributo a favore dell'ANAC medesima in quanto il valore stimato dell'appalto è inferiore a € 150.000,00.

Art. 9 – Modalità e termini di presentazione delle offerte

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel, entro e non oltre il **termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 10 maggio 2022**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse a Regione Lombardia in formato elettronico attraverso la piattaforma ARIA. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di ARIA, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente l'offerta tecnica;
- una busta telematica contenente l'offerta economica.

Tutti i singoli file dovranno essere firmati digitalmente

Documentazione Amministrativa

Nell'apposito campo "Busta amministrativa" presente sulla piattaforma ARIA, il concorrente a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente, che dovrà contenere:

- ✓ Allegato A – istanza di partecipazione alla gara e dichiarazione contestuale del possesso dei requisiti
- ✓ Almeno una referenza bancaria rilasciata da parte di un Istituto Bancario o di un Intermediario Finanziario, attestante che il concorrente ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità e dispone dei mezzi finanziari adeguati per assumere in concessione il servizio di cui alla presente procedura.
- ✓ Copia ricevuta attestante il pagamento della cauzione provvisoria;
- ✓ Dichiarazione di avvenuto sopralluogo
- ✓ Certificazione del sistema di qualità, in copia scansionata e firmata digitalmente, da presentare per poter usufruire del beneficio della riduzione delle cauzioni, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice dei contratti secondo quanto specificato nel precedente punto "Cauzioni e garanzie richieste".
- ✓ Eventuale altra documentazione

Offerta Tecnica

L'offerta tecnica dovrà essere redatta secondo i criteri di aggiudicazione di cui al successivo art. 11.

La relazione dovrà essere contenuta in un numero massimo di 8 pagine con carattere "arial" dimensioni 11, senza richiami non contenuti nella documentazione presentata, che comunque non verranno presi in considerazione. Non sono ammessi allegati all'offerta tecnica. In caso di inserimento di allegati, non verranno comunque valutati e/o visionati.

Si sottolinea che la completezza e la coerenza della relazione tecnica con le prescrizioni indicate costituirà elemento di giudizio per l'ammissibilità alla successiva fase di apertura dell'offerta economica. L'accertata insufficienza o incompletezza della relazione presentata rispetto alle prescrizioni dell'appalto comporterà l'esclusione dalla gara.

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla gara, di qualsiasi indicazione (diretta e/o indiretta) di carattere economico.

Offerta Economica

L'offerta economica dovrà essere redatta inserendo nelle apposite schermate indicate dal Sistema, il prezzo ribassato sull'importo settimanale a base d'asta.

La ditta dovrà comunque allegare, compilato e firmato digitalmente, apposito MODELLO B riepilogativo che conterrà il costo del servizio offerto. Tale modulo è da allegare esclusivamente nell'offerta economica, pena l'esclusione dalla procedura.

Saranno escluse le offerte pari o in aumento relativamente al servizio.

Sull'offerta dovrà essere apposta marca da bollo di euro 16,00;

Art. 10 – Avvalimento

E' ammessa la possibilità di soddisfare il possesso dei requisiti di capacità richiesti per la partecipazione alla presente procedura facendo affidamento sui requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo di altra impresa (impresa ausiliaria).

Il concorrente, singolo o associato, che intende utilizzare lo strumento dell'avvalimento dovrà espressamente dichiararlo.

L'Impresa ausiliaria dovrà dichiarare e dimostrare l'autonomo possesso del requisito, di cui è carente il concorrente avvalente, come stabilito negli atti di gara.

Si richiama l'art. 89 del D.lgs. 50/2016 con la precisazione che, a pena di esclusione, il concorrente deve produrre:

- dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario, tecnico-organizzativo per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;

- dichiarazione sostitutiva sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:

- 1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice e degli ulteriori requisiti di carattere generale previsti dal presente disciplinare, e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

- 2) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata della concessione, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

- 3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata ai sensi dell'art. 48 del Codice;

- originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata della concessione, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.

Art. 11 - Criteri di aggiudicazione

Ai sensi degli art. 95 e 173 del D.lgs. 50/2016, la concessione sarà aggiudicata all'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata in base ai seguenti elementi di valutazione:

OFFERTA TECNICA: massimo 70 punti

OFFERTA ECONOMICA: massimo 30 punti

Art 12 - Esame dell'offerta tecnica

Qualità progettuali/il progetto educativo e organizzativo: fino ad un massimo di punti 70/100

Punteggi predeterminati	Punteggio massimo
Progetto: offerta gestionale e affidabilità dell'impresa/cooperativa mediante l'esposizione di un programma delle attività che verranno espletate: programmazione, formazione, supervisione, monitoraggio della qualità e verifiche, personale con particolare riferimento alla stabilità degli educatori e del coordinatore;	30/100
Laboratori, contenuti e modalità di conduzione	7/100
Programma delle escursioni e destinazioni	8/100
Proposte migliorative del Servizio (es. fornitura di altri materiali, attrezzature...) e aggiuntive in ordine alle direttrici progettuali fissato nel capitolato speciale	5/100
Mezzi, materiali, strumenti e misure messe a disposizione e finalizzate a garantire la qualità del servizio	10/100
Strumenti di informazione, contatto di comunicazione con le famiglie. Modalità di conduzione e contenuto degli incontri o degli strumenti informativi	10/100

Le offerte saranno valutate da apposita Commissione costituita dall'Amministrazione Appaltante con apposito provvedimento dell'organo competente.

La Commissione procederà, per ciascuna Ditta offerente, all'assegnazione del punteggio.

In caso di parità di punteggio, l'aggiudicazione sarà a favore della Ditta che avrà ottenuto il miglior punteggio per il progetto tecnico gestionale.

E' demandato alla commissione di gara l'individuazione di sub criteri relativi agli elementi qualitativi dell'offerta tecnica per la valutazione del progetto.

L'attribuzione dei punteggi ai singoli contenuti dell'offerta tecnica avviene assegnando un coefficiente compreso tra zero e uno, espresso in valori centesimali, a ciascun elemento dell'offerta. Tali coefficienti vengono moltiplicati per i punteggi massimi attribuibili e previsti per ogni parametro o sub parametro. La somma che ne risulta determina il punteggio totale attribuito all'offerta tecnica. Al fine di rendere omogenea l'assegnazione dei punteggi alle diverse offerte per ogni parametro o sub parametro sopra indicato, sono individuati i seguenti giudizi con relativo coefficiente numerico. Gli stessi ed il relativo coefficiente saranno utilizzati dalla Commissione per la valutazione del progetto tecnico:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Ottimo	1
Buono	0,75
Sufficiente	0,50
Insufficiente	0.25
Non valutabile	0

NON saranno ammesse all'apertura delle offerte economiche le imprese che nella valutazione complessiva dell'offerta tecnica non abbiano raggiunto il punteggio minimo pari a **30 punti**.

Il servizio sarà aggiudicato a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo maggiore dato dalla somma dei punteggi attribuiti agli elementi economici e agli elementi qualitativi dell'offerta considerata.

Art.13 - Esame dell'offerta economica

Ad esito positivo dell'esame della documentazione amministrativa e della valutazione dell'offerta tecnica, il Comune procederà all'apertura economica. Per motivi di interesse pubblico, il Comune si riserva la facoltà, senza che le imprese possano avanzare alcuna pretesa o rivendicazione di:

- Procedere all'aggiudicazione anche alla presenza di una sola offerta valida;
- Non procedere all'aggiudicazione della fornitura in oggetto;

Tutti gli importi dovranno essere esposti al netto dell'Iva di legge.

Offerta economica	punteggio
Prezzo con attribuzione del punteggio massimo all'offerta più bassa e con attribuzione di punteggi come previsto dalla formula del prezzo minimo della piattaforma ARIA	Punti 30

Art. 14 - Modalità di svolgimento della procedura di gara

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte il giorno 10 maggio alle ore 12,00 le stesse non saranno più sostituibili.

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da una commissione, all'uopo nominata dalla Stazione Appaltante una volta decorso il termine ultimo per la presentazione delle offerte.

La commissione esaminerà tutta la documentazione pervenuta in formato elettronico attraverso Sintel, valuterà le offerte e provvederà a effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

La gara si terrà presso la sede del Comune di Noviglio alle ore 9.00 del 11 maggio 2022 ;

la procedura di gara avrà inizio anche se nessuna delle partecipanti sarà presente.

Al termine delle procedure della fase di ammissione, la commissione aggiudicatrice procederà alla verifica della presenza dell'offerta tecnica sulla Piattaforma ARIA.

L'esame della documentazione tecnica avverrà in seduta riservata.

Successivamente si procederà in seduta pubblica all'apertura dell'offerta economica.

Art.15 - Ulteriori disposizioni

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente dalla Commissione giudicatrice.

Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3, del Codice, la Commissione chiude la seduta pubblica e apre il procedimento di verifica dell'anomalia nelle modalità indicate all'art. 97 del codice degli appalti.

La stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria definitiva e aggiudica la concessione in via provvisoria al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

L'aggiudicazione provvisoria sarà soggetta ad approvazione, ai sensi dell'art. 33, comma 1, del D.lgs. 50/16, con apposito provvedimento di aggiudicazione definitiva che verrà comunicato ai sensi e per gli effetti dell'art. 76, comma 5 lett. a), del citato Decreto. L'aggiudicazione definitiva diventerà efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara.

Art. 16 - Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Pavia, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Art. 17 - Tutela della privacy

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni:

I dati richiesti ai concorrenti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura di gara di cui all'oggetto;

- Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, poiché un eventuale rifiuto a rendere le dichiarazioni e le documentazioni richieste comporterà l'esclusione dalla gara;
- I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione al personale dipendente dell'Amministrazione, ai soggetti aventi titolo ai sensi della L. 241/1990 e D.Lgs. 267/2000, ai soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità prevista dalla legge;
- Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, atti a garantire la sicurezza e la riservatezza e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla procedura di gara.

Noviglio 4 aprile 2022

Sono allegati al presente Disciplinare:

Allegato A “ domanda di ammissione”
Allegato B - “offerta economica”
Allegato C – “Sopralluogo

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA
Dr.ssa Roberta Formenti