

## **ANNO EDUCATIVO 2021/2022**

### **CRITERI E PUNTEGGI CHE VERRANNO APPLICATI PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE DI ACCESSO ALL'ASILO NIDO "LE CICOGNE" OLTRE I 40 POSTI.**

Le graduatorie di ammissione sono predisposte sulla base delle domande pervenute, tenendo conto dei seguenti criteri e punteggi.

a) Attività lavorativa dei genitori - punteggi equivalenti da assegnare a entrambi i genitori

entrambi i genitori che lavorano: punti 20

famiglia monoparentale con genitore che lavora: punti 25

presenza di un solo genitore che lavora: punti 10

entrambi genitori in stato di disoccupazione: punti 5

studente con obbligo di frequenza: punti 8

genitori non occupati: punti 2

orario di lavoro del padre

fino a 12 ore settimanali: punti 1

da 13 a 24 ore settimanali: punti 2

da 25 a 36 ore settimanali: punti 3

da 37 e oltre: punti 4

lavoro occasionale: punti 2

lavoro stagionale: punti 2

orario di lavoro della madre

fino a 12 ore settimanali: punti 1

da 13 a 24 ore settimanali: punti 2

da 25 a 36 ore settimanali: punti 3

da 37 e oltre: punti 4

lavoro occasionale: punti 2

lavoro stagionale: punti 2

b) Situazioni particolari

minore disabile con adeguata certificazione: punti 15

presenza di un componente familiare disabile con adeguata certificazione:  
punti 10

famiglia monoparentale con genitore in stato di disoccupazione: punti 20

nucleo familiare in difficoltà sostenuto e certificato dai Servizi Sociali:  
punti 30

Figli gemelli o presenza di fratelli al di sotto dei tre anni: punti 5

per ogni figlio dai 3 anni ai 6 anni: punti 2

per ogni figlio dai 7 anni ai 14 anni: punti 1

Per famiglia monoparentale si intende condizione riferita a genitore che vive solo, vedovo, affidatario del minore in caso di separazione o divorzio o soggetto affidatario per provvedimento dell'Autorità Giudiziaria.

A parità di punteggio si valuterà la data di presentazione della domanda e successivamente in caso di ulteriore parità si terrà conto del nucleo familiare con valore I.S.E.E. minore.

## **BANDI E GRADUATORIE**

Per accedere all'asilo nido "Le cicogne" di Noviglio deve essere presentata domanda di ammissione presso l'Asilo Nido "Le Cicogne di Noviglio"

Le graduatorie complete di tutte le informazioni dei minori saranno disponibili per la consultazione e l'accesso nei termini e con i vincoli previsti dalle norme in materia di accesso e trasparenza amministrativa. In applicazione del Regolamento UE n. 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati personali", del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e in coerenza con le Linee Guida del Garante del 15 maggio 2014 relative alla pubblicazione in web di atti e documenti contenenti dati personali, le graduatorie, a tutela dei dati dei minori, saranno pubblicate nel sito web del Comune di Noviglio sotto forma di estratto, prive dei dati identificativi.

Tali graduatorie, oggetto di pubblicazione, conterranno unicamente il codice numerico identificativo della domanda di iscrizione, il punteggio, la posizione in graduatoria al fine di evitare la diffusione di dati eccedenti rispetto allo scopo perseguito.

Gli utenti potranno, in ogni caso, rivolgersi presso l'asilo nido per avere chiarimenti in merito alla propria posizione in graduatoria.

Le famiglie che non avessero avuto l'assegnazione del posto, se interessate, dovranno presentare una nuova domanda di iscrizione, per l'anno educativo 2022- 2023.

Verranno effettuati controlli in applicazione degli articoli 43 e 71 del D.P.R. 445/2000, relativi alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Si procederà ai sensi di legge in caso di dichiarazioni mendaci.

## **COME FORMALIZZARE L'ACCETTAZIONE DEL POSTO ASSEGNATO – COME FORMALIZZARE LA RINUNCIA**

Nel caso in cui una famiglia richiedente risulti assegnataria, dovrà confermare per iscritto l'accettazione del posto assegnato entro e non oltre cinque giorni dalla data della comunicazione di assegnazione del posto, trasmessa alla famiglia dalla cooperativa eureka. La mancata accettazione scritta da parte dei genitori entro cinque giorni dalla data di comunicazione della disponibilità del posto equivale alla rinuncia del posto assegnato.

In caso di mancata risposta scritta entro il suddetto termine oppure in caso di rinuncia scritta, la graduatoria verrà fatta scorrere ed il nominativo verrà messo in fondo alla graduatoria del primo bando ed a quella integrata a seguito del secondo bando.

Il bambino/bambina assegnatario di posto inoltre dovrà obbligatoriamente essere inserito all'asilo nido entro un mese dalla data di accettazione del posto da parte della famiglia. In caso contrario il nominativo verrà cancellato dalle graduatorie.

La famiglia del bambino/bambina assegnataria dovrà poi recarsi al nido, nella data concordata con lo stesso, per ricevere le prime indicazioni in merito agli incontri fissati con i genitori dei nuovi iscritti per la definizione dell'inizio dell'ambientamento, per il pagamento della retta, come indicato nella carta del servizio

La retta mensile per la frequenza al Nido ed il pagamento dei pasti sono dovuti direttamente al gestore dell'asilo nido (Cooperativa Sociale Eureka soc. Coop. A r.l. San Donato Milanese) dal mese di inizio ambientamento, concordato con il concessionario del servizio all'atto dell'accettazione del posto, come indicato nella Carta del servizio.

In caso di mancata frequenza a decorrere dalla data comunicata per l'ambientamento, la famiglia sarà comunque tenuta al versamento della quota contributiva mensile prevista.

Nel caso di assenza ingiustificata superiore ai trenta giorni consecutivi, il bambino/bambina perde il diritto alla frequenza del posto assegnato.

## **INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. 196/2003 E DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si forniscono le seguenti informazioni.

**Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento è la Cooperativa Sociale Eureka soc. Coop. A.r.l. con sede a San Donato Milanese.

**Tipologie dei dati trattati**

L'erogazione di servizi educativi alla prima infanzia prevede la raccolta dei seguenti dati personali:

Dati anagrafici Situazione socio economica Codice fiscale Dati di famiglia o situazioni personale Recapito/indirizzo Residenza Professioni e lavoro Stato di occupazione Contatti telefonici Contatti e-mail Stato di salute Finalità e base giuridica Il trattamento dei dati è finalizzato all'erogazione di servizi educativi alla prima infanzia connesse e strumentali alle seguenti finalità: a) iscrizione, ammissione e frequenza dei bambini e delle bambine all'asilo nido nidi, b) realizzazione delle attività educative all'interno dell'asilo nido, c) adempimenti in materia di obblighi vaccinali connessi con la frequenza del suddetto servizio educativo, d) erogazione del servizio di refezione scolastica relativo alla

frequenza dei suddetti servizi educativi. I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dall'art. 6 del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico in coerenza con le norme di Legge e Regolamento sia nazionali che regionali in materia (Legge 62/2000, Legge Regionale 3/2008 e provvedimenti attuativi, Legge 107/2015, D.Lgs. 65/2017, D.Lgs. 66/2017).

#### Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza. Viene effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici coerentemente con le operazioni indicate nell'art. 4, punto 2, del Regolamento UE 2016/679.

#### Natura del trattamento

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi preclude l'iscrizione ai Servizi all'Infanzia per l'anno 2021/2022. Comunicazione e diffusione I dati personali non saranno diffusi e saranno comunicati ad altri soggetti pubblici solo nei casi previsti da norme di legge o regolamento.

#### Categorie di destinatari dei dati

I trattamenti sono effettuati dalla Cooperativa Sociale Eureka soc. Coop. A r.l. con sede a San Donato Milanese a cura delle persone autorizzate e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite.

Ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 assumono la qualifica di Responsabili del trattamento Cooperativa Sociale Eureka soc. coop a r.l. via Di Vittorio 104 20097 San Donato Milanese s (per la gestione delle attività educative, degli adempimenti in materia di obblighi vaccinali, degli adempimenti e prescrizioni in materia di Covid-19, per la gestione dei pasti ; Sodexo Italia s.p.a. (esclusivamente per la gestione delle attività connesse all'erogazione del servizio di refezione).

#### Conservazione dei dati

I dati saranno conservati per gli adempimenti previsti dalle norme, con particolare riguardo agli obblighi di tenuta della documentazione e delle informazioni per la gestione amministrativa delle attività.

#### Trasferimento dati verso paese terzi

I dati forniti per le predette finalità non sono trasferiti a paesi terzi o organizzazioni internazionali, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea.

#### Diritti degli interessati

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se

incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi all'elaborazione rivolgendo la richiesta: alla Cooperativa Sociale Eureka soc. Coop. A.r.l - San Donato Milanese, anche mediante invio a mezzo posta elettronica ai seguenti indirizzi: [privacy@coopeureka.it](mailto:privacy@coopeureka.it)

#### Diritto di reclamo

Si informa infine che gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (art. 77) hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

La responsabile dell'area servizi alla persona  
Dott.ssa Roberta Formenti